



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 17 DEL 05/02/2025**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO AD OPERA DELL'ASSOCIAZIONE IL BORGO A.P.S. ETS PER MANIFESTAZIONE IN DATA 23 FEBBRAIO 2025 DENOMINATA "CARNEVALE NEL BORGO". PROVVEDIMENTI.**

L'Anno **duemilaventicinque** il giorno **cinque** del mese di **Febbraio** alle ore **13:50**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

| <b>1</b> | GALIFFI GIULIANO  | Sindaco     | <b>X</b> |          |
|----------|-------------------|-------------|----------|----------|
| <b>2</b> | ROSSI MIRKO       | Vicesindaco | <b>X</b> |          |
| <b>3</b> | CORDONE DONATELLA | Assessore   |          | <b>X</b> |
| <b>4</b> | ANDRENACCI KATIA  | Assessore   | <b>X</b> |          |
| <b>5</b> | NOBILE ERNESTO    | Assessore   | <b>X</b> |          |

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTE** le note registrate al Protocollo comunale n. 29399 e n. 29400 del 17/12/2024 con le quali l'Associazione Il Borgo A.P.S. ETS, con sede legale in via A. Moro snc – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE), C.F.: 02141100673:

1. ha comunicato al Comune di Mosciano Sant'Angelo la volontà di realizzare una manifestazione in data 23 febbraio 2025, denominata “Carnevale nel Borgo”;
2. a tal fine ha richiesto al Comune di Mosciano Sant'Angelo:
  - a. Il Patrocinio dell'Ente;
  - b. Fornitura di corrente elettrica;
  - c. L'utilizzo delle transenne di proprietà comunale;
  - d. Fornitura e posa in opera presso Piazza Saliceti del palco di proprietà comunale;
  - e. Soccorso sanitario e soccorso antincendio durante la manifestazione in oggetto;

**CONSIDERATO** che la manifestazione in oggetto è totalmente gratuita ed aperta al pubblico e prevede una sfilata di carri allegorici ed esibizioni di balli di gruppi mascherati;

**CONSIDERATO** che lo Statuto comunale individua, tra le funzioni primarie e strategiche dell'Ente locale, la promozione del patrimonio culturale, dei costumi, delle tradizioni locali e del turismo;

**DATO ATTO** che, in termini generali, il patrocinio è da intendersi quale riconoscimento simbolico di condivisione e di apprezzamento da parte dell'Amministrazione comunale ad iniziative ritenute meritevoli per le finalità sociali, culturali e sportive che vengono perseguite;

**PRECISATO**, altresì, che dalla concessione del patrocinio non deriva alcuna responsabilità, di qualsiasi natura, diretta o indiretta per l'Ente Locale, in conseguenza dello svolgimento dell'iniziativa;

**RICHIAMATI** gli artt. 12 e 13 del Regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 27/11/2023;

**RITENUTO**, in considerazione delle motivazioni sopra riportate:

- di dover aderire alla richiesta dell'Associazione Il Borgo A.P.S. ETS di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo, per lo svolgimento della manifestazione in data 23/02/2025 denominata “Carnevale nel Borgo”

- di concedere: la fornitura gratuita di corrente ai fini della realizzazione dell'iniziativa in oggetto;
- di concedere la fornitura e posa in opera presso Piazza Saliceti del palco di proprietà comunale;
- di non poter accogliere la richiesta di concessione del Soccorso sanitario e soccorso antincendio durante la manifestazione in oggetto

**CONSIDERATO** che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale si dovrà:

- predisporre, ove necessario, il piano di gestione della sicurezza e dell'emergenza dell'evento redatto da tecnico abilitato e ogni altro adempimento che la circolare n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7/6/2017 del Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza e le successive norme in materia hanno posto a carico degli organizzatori degli eventi. Tale piano dovrà essere allegato alla S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), unitamente al modulo per la classificazione del rischio (safety) , da presentare al S.U.A.P. (Sportello Unico delle Attività Produttive) del Comune con congruo anticipo e, comunque, entro 10 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori inferiore a 200, entro 20 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori superiore a 200;
- presentare la certificazione prevista dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed all'attrezzature installate per gli spettacoli (service audio luci, ecc.);
- farsi carico di ogni ulteriore autorizzazione amministrativa da richiedere presso gli Uffici competenti;

**VISTI:**

- il Regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 27/11/2023;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000,n.267, art. 48;

**ACQUISITI:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49,

comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;

- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**Osservata** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
2. Di aderire alla richiesta dell'Associazione Il Borgo A.P.S. ETS di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo, per lo svolgimento della manifestazione in data 23/02/2025 denominata "Carnevale nel Borgo"
3. Di concedere all'Associazione Il Borgo A.P.S. ETS la fornitura gratuita di corrente elettrica per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto;
4. Di concedere all'Associazione Il Borgo A.P.S. ETS la fornitura e posa in opera presso Piazza Saliceti del palco di proprietà comunale;
5. di non poter accogliere la richiesta di concessione del Soccorso sanitario e soccorso antincendio durante la manifestazione in oggetto
6. di dare atto che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale si dovrà:
  - a. predisporre, ove necessario, il piano di gestione della sicurezza e dell'emergenza dell'evento redatto da tecnico abilitato e ogni altro adempimento che la circolare n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7/6/2017 del Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza e le successive norme in materia hanno posto a carico degli organizzatori degli eventi. Tale piano dovrà essere allegato alla S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), unitamente al modulo per la classificazione del rischio (safety) , da presentare al S.U.A.P. (Sportello Unico delle Attività Produttive) del Comune con congruo anticipo e, comunque, entro 10 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori

- inferiore a 200, entro 20 giorni dallo svolgimento dell'evento se è prevista la presenza di un numero di spettatori superiore a 200;
- b. presentare la certificazione prevista dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed all'attrezzature installate per gli spettacoli (service audio luci, ecc.);
  - c. farsi carico di ogni ulteriore autorizzazione amministrativa da richiedere presso gli Uffici competenti;
7. di demandare all'Area 2 – Servizi Tecnici l'allestimento del palco e la realizzazione di un allaccio elettrico, nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza e di ogni altra disposizione vigente in materia per lo svolgimento della manifestazione in oggetto;
  8. Di demandare all'Area Tecnica/urbanistica- SUAP e all'Area Vigilanza, ciascuno per le proprie competenze, tutte le autorizzazioni/licenze necessarie al regolare svolgimento degli eventi anche con riferimento all'attuazione delle misure di security e safety, con l'eventuale coinvolgimento, laddove necessario, della Commissione Comunale di Vigilanza;
  9. di demandare all'Area 5 – Vigilanza e Servizi Governativi l'attività di vigilanza in occasione dello svolgimento delle manifestazioni, l'adozione di eventuali provvedimenti di chiusura al traffico nelle aree interessate dalla manifestazione e /o ogni altro provvedimento afferente alla propria competenza;
  10. Di demandare all'Ufficio Affari Generali la trasmissione della presente deliberazione giunta all'Ufficio Cultura, all'Area Vigilanza, all'Area Tecnica/Urbanistica –SUAP; all'Area tecnica-Lavori Pubblici;
  11. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente locale nella sezione "Amministrazione trasparente";
  12. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento visto l'imminente prossimo avvio della manifestazione.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**AREA 1 - AMMINISTRATIVA**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 29/01/2025

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 29/01/2025

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 12/02/2025 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.3272 , in data 12/02/2025 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 12/02/2025

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 05/02/2025, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 12/02/2025 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---