



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 20 DEL 16/02/2024**

**OGGETTO: CONCESSIONE CONTINUATIVA DI LOCALI COMUNALI ALL'ASSOCIAZIONE DEGLI ANZIANI GIANCARLO E GEO APS " - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE 2024/2026.**

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **sedici** del mese di **Febbraio** alle ore **13:20**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	<b>GALIFFI GIULIANO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>ROSSI MIRKO</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>LATTANZI LUCA</b>	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	<b>DI MASSIMANTONIO PIERA</b>	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	<b>CORDONE DONATELLA</b>	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Il Responsabile di Settore sentito il Sindaco e gli Assessori di riferimento, propone la seguente delibera**

**LA GIUNTA**

**Premesso che:**

- che questo Comune è proprietario di un immobile sito presso il piano superiore dell'Edificio ex Mercato Coperto di via Anfiteatro;
- l'immobile in parola è un bene patrimoniale disponibile non avendo una destinazione o, comunque, un'utilità pubblica e va assoggettato, in linea di massima, alla disciplina privatistica e può essere attribuito in godimento a soggetti terzi ricorrendo a contratti di stampo privatistico (locazione, affitto di azienda, comodato);
- con istanza pervenuta al Prot. n. 3354 del 09 febbraio 2024, l'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS ha richiesto l'uso del piano superiore dell'Edificio ex Mercato Coperto di via Anfiteatro, come sede del suo sodalizio e per svolgervi attività socio-culturali e ricreative a favore di famiglie e della terza età;
- l'Associazione in oggetto da tempo utilizza e cura in modo continuativo detto immobile, adibito a sede dell'Associazione, e ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del vigente "Regolamento per la disciplina in uso dei locali di proprietà comunale", ha diritto di prelazione ad occuparlo;

**Visto** l'art. 71, comma 2, del D. Lgs. n. 117/2017: che testualmente dispone:

*“Lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali possono concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali. La cessione in comodato ha una durata massima di trent'anni, nel corso dei quali l'ente concessionario ha l'onere di effettuare sull'immobile, a proprie cure e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile”.*

**Richiamati:**

- il “Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale”, che il Consiglio comunale ha approvato con delibera n. 88 del 23/12/2014;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 20/03/2015 con cui sono stati definiti i canoni dovuti all'Ente per le concessioni in uso dei locali comunali, che stabilisce per il locale in oggetto un canone per uso continuativo pari a € 1000,00;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 22/06/2015 avente ad oggetto l'approvazione dello schema di convenzione per la concessione in uso ricorrente e/o continuativo dei locali di proprietà comunale, dando atto che lo stesso debba essere preso in considerazione come

schema base dagli uffici e che eventuali precisazioni o aggiunte, da valutare in base ai casi concreti, sarebbero stati oggetto di apposita deliberazione di Giunta;

**Dato atto:**

- che l'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS, costituitasi in data 16/01/1987, ha lo scopo di promuovere attività ricreative e socio culturali in favore di pensionati, invalidi e persone anziane;
- che il sodalizio in oggetto opera senza scopo di lucro e da molti anni collabora con il Comune di Mosciano Sant'Angelo per assicurare una migliore qualità della vita della popolazione anziana con l'attuazione di interventi destinati a promuovere la socializzazione tra le persone della terza età e comunque assicura collaborazione in attività di rilievo sociale;
- che l'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS risulta iscritta al RUNTS, Repertorio n. 43051, a far data dal 04/08/2022;

Considerato che:

- i locali comunali dell'Edificio ex Mercato Coperto di via Anfiteatro sono occupati da molti anni dall'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS;

- l'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS ha uno scopo di pubblica utilità, le attività dell'associazione sono preminentemente finalizzate al benessere di in favore di pensionati, invalidi e persone anziane;

**Visto** lo schema di convenzione per uso continuativo dei locali di proprietà comunale che sarà proposto all'Associazione "Anziani Pensionati ed Invalidi "Giancarlo e Geo" (allegato alla presente come parte integrante) e dato atto che la stessa risponde nei contenuti, sostanzialmente:

- al regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale, che il Consiglio comunale ha approvato con delibera n. 88 del 23/12/2014;
- allo schema di base di cui alla citata delibera n. 79 del 22/06/2015;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della convenzione il Comune conseguirà un'entrata da canone pari a € 1000,00 e l'Associazione, a fronte della concessione in uso dell'immobile, si impegna:

- a) a rimborsare al Comune, intestatario delle utenze, le utenze connesse all'uso del locale;
- b) al pagamento di tasse e spese necessarie al normale uso dell'immobile e alla sua perfetta agibilità;
- c) alla custodia e pulizia dell'immobile, comprese le aree esterne;
- d) alla manutenzione ordinaria riguardo gli arredi e attrezzature, anche delle aree adiacenti;

**Acquisiti:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**Osservata** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/1990;
2. di approvare lo schema di convenzione per la concessione in uso continuativo, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, a favore dell'Associazione degli Anziani Giancarlo e Geo APS, del piano superiore dell'Edificio ex Mercato Coperto di via Anfiteatro, da adibire a sede del sodalizio che ha finalità socio-culturali;
3. di dare atto che con la sottoscrizione della convenzione il comune conseguirà un'entrata da canone pari a € 1.000,00 annui e il rimborso delle utenze intestate all'Ente;
4. di demandare al responsabile dell'Area 1 – Servizi amministrativi e di comunità tutti gli adempimenti conseguenti compresa la sottoscrizione della convenzione in oggetto e allegata come parte integrante della presente deliberazione;
5. Di dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 15/02/2024

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 15/02/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si dà atto che:**

- **Il Segretario Generale Raffella D'Egidio è presente da remoto con collegamento informatico audio-video;**
- **Il Vicesindaco Mirko Rossi e l'Assessore Donatella Cordone sono presenti anch'essi da remoto, con collegamento informatico audio-video.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 22/02/2024 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n. 4432, in data 22/02/2024 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00)

Dalla Residenza Comunale, li 22/02/2024

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 16/02/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 22/02/2024 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---