



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 DEL 10/03/2023

OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO E DI AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI LOCALI DEL CONVENTO SS. SETTE FRATELLI AD OPERA DELLA PRO LOCO MUSIANO PER LA PRESENTAZIONE DEL LIBRO "SEMPRE LUI" DELLA GIORNALISTA SARA LUCARONI IN DATA 25.03.2023 .

L'Anno **duemilaventitre** il giorno **dieci** del mese di **Marzo** alle ore **15:35**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	X	
3	LATTANZI LUCA	Assessore	X	
4	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	X	
5	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	

Totali:

5

0

Partecipa alla seduta **il Segretarioa scavalco Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Acquisita la nota registrata al Protocollo comunale n. 5236 del 08.03.2023, con la quale la Pro Loco Musiano, con sede legale in Piazza IV Novembre n. 10 – 64023 Mosciano Sant’Angelo (TE), P. IVA 01870600671::

1. Comunica l’intenzione di organizzare la presentazione del libro “Sempre Lui” della giornalista Sara Lucaroni in data 25.03.2023;

2. Richiede per lo svolgimento della manifestazione di cui sopra:

- a) Il Patrocinio e l’autorizzazione all’utilizzo dello stemma del Comune di Mosciano Sant’Angelo;
- b) L’utilizzo del Chiostro e del refettorio del Convento SS. Sette Fratelli;

Considerato che lo Statuto comunale individua, tra le funzioni primarie e strategiche dell’Ente locale, la promozione del patrimonio culturale, dei costumi, delle tradizioni locali e del turismo;

Dato atto che, in termini generali, il patrocinio è da intendersi quale riconoscimento simbolico di condivisione e di apprezzamento da parte dell’Amministrazione comunale ad iniziative ritenute meritevoli per le finalità sociali, culturali e sportive che vengono perseguite;

Precisato, altresì, che dalla concessione del patrocinio non deriva alcuna responsabilità, di qualsiasi natura, diretta o indiretta per l’Ente Locale, in conseguenza dello svolgimento dell’iniziativa;

Richiamato il Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 88 del 23.12.2014;

Richiamati in particolare gli articoli 5, comma 1, 9 e 11, comma 2, del Regolamento suddetto, a norma dei quali:

- **ART. 5:** *Le concessioni di breve periodo dei locali sono di norma gratuite quando ricorrano contestualmente le seguenti condizioni:*
 - a. *La pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario e venga assicurato al Comune il rimborso delle spese di riscaldamento e di pulizia;*
 - b. *Non siano necessari turni di personale comunale in esercizio straordinario per consentire le riunioni o le attività previste;*
 - c. *Si tratti di gruppi, enti, associazioni senza fini di lucro;*
 - d. *Si tratti di attività di interesse pubblico generale, aperta alla libera partecipazione dei cittadini.*
- **ART 9:** *1. I soggetti di cui all’art. 4 del presente Regolamento che intendono ottenere la concessione dei locali dovranno presentare istanza scritta indirizzata al Responsabile dell’Area Amministrativa.*
 2. *Le istanze dovranno contenere:*
 - a) *Le generalità e codice fiscale del richiedente che in caso di Enti o Associazioni dovrà essere il Presidente o il Legale Rappresentante;*
 - b) *La denominazione sociale, sede legale, codice fiscale del soggetto giuridico;*

- c) *La dichiarazione dell'accettazione dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; il tipo di iniziativa o manifestazione che si intende svolgere specificandone le finalità;*
- d) *L'indicazione dei locali per i quali si intende chiedere la concessione;*
- e) *La durata dell'iniziativa o della manifestazione, con l'indicazione della data e dell'ora di inizio e termine di utilizzo giornaliero;*
- f) *Dichiarazione di accettazione incondizionata di tutte le norme del presente Regolamento;*
- g) *Dichiarazione a tenere sollevata l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone a cosa in consegna dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa se del caso in relazione all'attività da svolgere e alla durata della concessione.*
- h) *Dichiarazione di responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;*
- i) *Assunzione di responsabilità per il corretto svolgimento dell'iniziativa per la quale è stato concesso il locale.*

3. Unitamente all'istanza le Associazioni dovranno allegare copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, debitamente registrati, qualora non in possesso del Comune.

4. Le istanze dovranno essere inoltrate al Comune almeno dieci giorni prima del previsto utilizzo per le concessioni brevi e almeno trenta giorni prima per le concessioni continuative e ricorrenti.

5. L'Ufficio provvederà all'istruttoria necessaria per verificare la sussistenza dei requisiti indicati dal presente Regolamento.

- **ART. 11, comma 2:** *le concessioni di immobili di breve periodo a titolo gratuito sono disposte con provvedimento della Giunta Comunale.*

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 24.07.2020 con la quale l'Ente ha approvato le modifiche alla macrostruttura organizzativa e al funzionigramma;

Considerato che:

- L'iniziativa in argomento è meritevole di condivisione da parte dell'Amministrazione comunale ed in armonia con le finalità istituzionali dell'Ente locale
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 24.07.2020 la funzione di Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune, concessioni da terzi al comune o dal comune concessione a terzi è stata attribuita all'Area tecnica 2;

Considerato, inoltre, che ad oggi l'istante non ha prodotto la documentazione richiesta dall'art. 9 del Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale;

Ritenuto, in considerazione delle motivazioni sopra riportate, di dover aderire alla sola richiesta di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del

Comune di Mosciano Sant'Angelo per lo svolgimento della presentazione del libro "Sempre Lui" della giornalista Sara Lucaroni in data 25.03.2023 e di demandare al Responsabile dell'Area Tecnica 2 - Urbanistica e SUAP il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo gratuito del Chiostro e del refettorio del Convento SS. Sette Fratelli, previa disamina della documentazione prodotta dall'istante e dell'osservanza di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale;

Considerato che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale dovrà essere presentata, qualora necessario, la relativa SCIA sulla piattaforma telematica SUAP, nonché le ulteriori autorizzazioni /licenze richieste per la specifica manifestazione;

Visti:

- il Regolamento per la concessione di sovvenzione, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (articolo 12, Legge n. 241 del 7.8.1990);
- il Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000,n.267, art. 48;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

Osservata la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1. di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- 2. di concedere** alla Pro Loco Musiano il Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo per lo svolgimento della presentazione del libro "Sempre Lui" della giornalista Sara Lucaroni in data 25.03.2023;
- 3. di dare atto** che la Pro Loco Musiano dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni/licenze prescritte dalla vigente legislazione per l'esecuzione della manifestazione, rivolgendosi ai

competenti uffici comunali (SUAP, Occupazione del suolo pubblico, Commercio, Vigilanza);

4. **di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica 2 - Urbanistica e SUAP il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo gratuito del Chiostro e del refettorio del Convento SS. Sette Fratelli, previa disamina della documentazione prodotta dall'istante e dell'osservanza di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina della concessione in uso dei locali di proprietà comunale;
5. **di demandare** all'Ufficio Cultura la notifica di copia del presente atto alla Pro Loco Musiano tramite indirizzo pec prolocomusiano@pec.it, per il rispetto degli adempimenti previsti;
6. **di demandare** all'Ufficio Affari generali la trasmissione della presente deliberazione giunta all'ufficio Cultura e all'Area Tecnica/Urbanistica-SUAP;
7. **di dichiarare**, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento visto l'imminente prossimo avvio della manifestazione.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Amministrativa

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 10/03/2023

Il Responsabile del Settore
(Daniele Gaudini)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Li, 10/03/2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

Si dà atto che:

- a) il Segretario a scavalco Raffaella D'Egidio è presente da remoto con collegamento informatico audio-video;**
- b) gli Assessori Di Massimantonio Piera, Donatella Cordone e Lattanzi Luca sono presenti anch'essi da remoto con collegamento informatico audio-video;**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Galiffi Giuliano)

Il Segretario a scavalco
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 13/03/2023 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.5489, in data 13/03/2023 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 13/03/2023

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 10/03/2023, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 13/03/2023 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci
