



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 DEL 06/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI.

L'Anno duemilaventicinque il giorno sei del mese di **Marzo** alle ore **17:41**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vicesindaco	X	
3	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	
4	ANDRENACCI KATIA	Assessore	X	
5	NOBILE ERNESTO	Assessore	X	

Totali:

5

0

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e/o agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, i soggetti di cui all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 Giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 Dicembre 1962 n.1859;
- il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della L.196/97 non costituisce rapporto di lavoro né di collaborazione professionale ad alcun titolo e non trovano applicazione le disposizioni normative e dell'autonomia collettiva inerenti il rapporto di lavoro;

Acquisita al Protocollo comunale n. 4875 del 03.03.2025 la nota con la quale l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara, Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed economico-Quantitative ha espresso la volontà di promuovere i tirocini quale momento importante del ciclo di studi e del suo completamento, proponendo al Comune di Mosciano Sant'Angelo la stipula di un'apposita Convenzione, secondo lo schema trasmesso dalla stessa Università;

Considerato che la realizzazione dei tirocini non comporta alcun onere finanziario per il Comune di Mosciano Sant'Angelo, né obblighi di altra natura, fatta eccezione di quelli assunti con la relativa Convenzione;

Visto ed esaminato lo schema di convenzione disciplinante il funzionamento dell'attività formativa, allo scopo trasmesso dall'Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative" per i seguenti corsi di Studio: Servizio Sociale L39 e Politiche e Management per il Welfare LM87, nonché l'unito Schema di progetto formativo di orientamento;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte:

- di aderire alla richiesta dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti - Pescara, Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed economico-Quantitative di promuovere i tirocini quale momento importante del ciclo di studi e del suo completamento;
- di stabilire che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili è pari a uno;
- di approvare lo schema di convenzione disciplinante il funzionamento dell'attività formativa, allo scopo trasmesso dall'Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative" per i seguenti corsi di Studio: Servizio

Sociale L39 e Politiche e Management per il Welfare LM87, nonché l'unito Schema di progetto formativo di orientamento, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il d. lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- lo statuto dell'Ente;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

Osservata la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/1990;
2. di aderire, alla proposta di attivazione di svolgimento di tirocini, proposti dall'Università degli Studi “G. D'Annunzio” di Chieti-Pescara – Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative da svolgersi presso la struttura dell'Ente, secondo quanto illustrato in premessa;
3. di stabilire che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili è pari a uno;
4. di approvare conseguentemente lo schema di convenzione, con l'Università degli Studi “G. D'Annunzio” di Chieti –Pescara, –Dipartimento Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative, per la realizzazione di tirocini curriculari di cui trattasi, nonché l'unito Schema di progetto formativo di orientamento, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali;

5. di demandare al Responsabile dell'Area 1 tutti gli atti connessi e consequenziali al presente atto, ed in particolare: la sottoscrizione della Convenzione, nonché dell'individuazione del tutor per il soggetto ospitante;
6. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente locale nella sezione "Amministrazione trasparente";
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Si dà atto che il Vicesindaco Mirko Rossi è presente da remoto con collegamento informatico audio-video.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;
Acquisito il solo parere tecnico di cui all'art. 49 del TUEL;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Galiffi Giuliano

Il Segretario Generale
Dr.ssa Raffaella D'Egidio

(Atto Sottoscritto Digitalmente)



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 1 - AMMINISTRATIVA

Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 47 del 06/03/2025

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

AREA 1 - AMMINISTRATIVA

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Note:

Li, 06/03/2025

Il Responsabile Di Settore

gaudini daniele

(Atto Sottoscritto Digitalmente)



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 DEL 06/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno 06/03/2025, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale, come previsto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi a partire dal 12/03/2025 e contemporaneamente comunicato ai capigruppo consiglieri ai sensi dell'art. 125, comma 1 della Legge 267/00.

Dalla Residenza Comunale, li 12/03/2025

L'istruttore
Amatucci Valeria
(Atto Sottoscritto Digitalmente)



Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara
**Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed
Economico-Quantitative**

Via dei Vestini, 31 – 66100 Chieti - C.F. 93002750698 - P. IVA IT01335970693
PEC: segrammdipscienzeeconomiche@pec.unich.it

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI
CURRICULARI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO
(Legge 24 giugno 1997, n. 196 e Decreto del Ministero del Lavoro
e della Previdenza sociale n. 142 del 25 Marzo 1998)**

TRA

il Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara, d’ora in poi denominato "Soggetto Promotore", rappresentato dal Direttore Prof. Adriano Ardivino, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento, Via dei Vestini, 31, 66100 Chieti, per i seguenti Corsi di Studio: Servizio Sociale L39 e Politiche e Management per il Welfare LM87

E

_____ con sede legale in

_____ Via/P.zza _____ N° _____ CAP _____

Provincia _____ P.I./C.F. _____ Telefono _____

PEC _____ Email _____ d’ora in poi

denominato/a “Soggetto Ospitante” rappresentato/a da

_____ nato/a _____ Provincia _____ il _____/_____/_____

premesse che

al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e/o agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, i soggetti di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859,

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell' art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e dell' art. 1 del D.M. 142/1998, il *Soggetto Ospitante* si impegna ad accogliere in tirocinio di formazione ed orientamento presso le proprie strutture studenti del *Soggetto Promotore*.

1. L’avvio del/i percorso/i di tirocinio avverrà dietro specifica richiesta del *Soggetto Ospitante* tenuto conto della disponibilità di volta in volta da esso manifestata.
2. Visto il disposto di cui all' **art. 1, comma 3 del D.M. 142/1998** il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili è pari a _____

Art. 2

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'Art. 18, comma 1 lettera d) della L. 196/97 non costituisce rapporto di lavoro né collaborazione professionale ad alcun titolo e non trovano pertanto applicazione le disposizioni normative e dell'autonomia collettiva inerenti il rapporto di lavoro. La realizzazione del tirocinio non comporta alcun onere finanziario per i *Soggetti Promotore ed Ospitante*, né obblighi di altra natura fatta eccezione di quelli assunti con la presente Convenzione.

1. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutor accademico designato dal *Soggetto Promotore* e da un tutor aziendale indicato dal *Soggetto Ospitante*.
2. Per ciascun tirocinante, in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - a) il nominativo del tirocinante;
 - b) i nominativi dei tutor accademico ed aziendale;
 - c) gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza del tirocinante presso le strutture aziendali;
 - d) le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso le quali si svolge il tirocinio;
 - e) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la Responsabilità Civile di cui all'art. 3, comma 5 del D.M. 142/98 a carico del *Soggetto Promotore*;
 - f) la durata del tirocinio conforme al disposto di cui all'art. 7 del D.M. 142/98.

Art. 3

1. L'accesso alle strutture del *Soggetto Ospitante* ove svolgere il tirocinio è consentito ai soli fini dell'effettuazione del tirocinio medesimo e solo previa sottoscrizione del progetto formativo di cui al precedente art. 2, comma 2, da parte del *Soggetto Promotore*, del *Soggetto Ospitante* e del tirocinante.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza in merito ai dati, alle informazioni, alle conoscenze concernenti i processi produttivi, amministrativi e i prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
 - attenersi alle indicazioni fornite dal *Soggetto Promotore* e dal *Soggetto Ospitante* attraverso i rispettivi tutor;
 - concordare con il soggetto ospitante eventuali pubblicazioni e/o relazioni sulle ricerche e/o studi effettuati nell'ambito del tirocinio.
3. Al fine di garantire la dovuta copertura assicurativa al tirocinante, la sua eventuale partecipazione ad attività da espletarsi al di fuori della sede di svolgimento del tirocinio, indicata nel Progetto Formativo, deve ritenersi ammessa solo previa acquisizione, da parte del *Soggetto Ospitante*, di relativo nulla osta del tutor accademico designato dal *Soggetto Promotore* e, comunque, essere svolta presso strutture, sedi o siti preventivamente contemplati nel Progetto Formativo.
4. È consentita, per giustificati motivi, la sospensione del tirocinio, previo accordo e consenso del tutor accademico del *Soggetto Promotore* e del tutor aziendale, ferma restando la data di scadenza indicata nel progetto formativo individuale.
5. Eventuali proroghe della durata del tirocinio indicata nel progetto formativo sono ammesse, previo accordo tra le parti, purché entro i limiti massimi di durata indicati dall'art. 7 del D.M. 142/98.

Art. 4

- Il *Soggetto Promotore* si impegna ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (PAT 90297236 - Gestione per conto dello Stato) - POLIZZA INFORTUNI n. 409232576 - COMPAGNIA: AXA ASSICURAZIONI; nonché, per la

Art. 5

Il *Soggetto Ospitante* si impegna:

- a rispettare il progetto formativo, di cui al precedente art. 3, comma 1;
- a seguire lo svolgimento del tirocinio con la necessaria cura per il tramite del tutor aziendale da esso designato;
- a controllare e vistare il prospetto delle presenze del/della tirocinante;
- a trasmettere all'Università, a conclusione del tirocinio, una sintetica relazione finale, redatta dal tutore tutor aziendale da esso designato relativa all'andamento del tirocinio ed agli obiettivi raggiunti;
- a rispettare il rapporto dipendenti assunti a tempo indeterminato/tirocinanti previsto dall'art. 1 del D.M. 142/98;
- a non diffondere in alcun modo i dati ricevuti e ad utilizzarli ai soli fini della presente Convenzione. Trovano applicazione le norme relative al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).
- **in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, a segnalare immediatamente l'evento al *Soggetto Promotore* per l'attivazione della copertura assicurativa R.C., presso la propria compagnia di assicurazione, e per la comunicazione all'INAIL, entro i tempi previsti dalla Legge 1124/1965 (n.2 gg.).**

Art. 6

La durata di ogni singolo tirocinio sarà concordata di volta in volta tra *Soggetto Ospitante* e *Soggetto Proponente* entro i limiti massimi previsti dall'Art. 7 del D.M. 142/98 e dovrà essere specificata nel progetto formativo di cui al punto 2 del precedente art.2.

Art. 7

Fa parte integrante della presente convenzione il "Progetto formativo e di orientamento" di cui al precedente art. 2, comma 2, che dovrà essere compilato e firmato, prima dell'avvio di ciascun tirocinio, di concerto tra il *Soggetto Ospitante* e il *Soggetto Promotore*.

Art. 8

Il *Soggetto Ospitante* si impegna a garantire al tirocinante le condizioni di sicurezza e di igiene previste dalla normativa vigente, fornendo i mezzi di protezione eventualmente necessari, sollevando il *Soggetto Promotore* da qualsiasi onere di verifica.

Art. 9

La presente convenzione si intende stipulata con durata di anni 1 (uno), a far data dal giorno di sottoscrizione congiunta delle parti o comunque a far data dalla sottoscrizione dell'ultima parte firmataria e si rinnoverà tacitamente a seguire fino a disdetta di una delle parti.

Le parti hanno la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione con un preavviso di almeno tre mesi, mediante comunicazione scritta da inviarsi a cura della parte interessata tramite PEC o posta raccomandata; in tal caso, i Soggetti si impegnano al completamento dei rapporti di tirocinio in essere.

Art. 10

Le parti dichiarano di essere reciprocamente informate e, per quanto di ragione, di acconsentire espressamente a che i dati personali loro concernenti, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità previste dalla Convenzione mediante elaborazione manuale e/o automatizzata. I suddetti dati dovranno inoltre essere trattati, per fini statistici, esclusivamente in forma anonima e potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale cui si riferiscono. Titolari del trattamento sono, rispettivamente, il *Soggetto Ospitante* ed il *Soggetto Proponente*. Le parti dichiarano infine di

essere informate sui diritti sanciti, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente. Trovano applicazione le norme relative al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Art. 11

Per ogni eventuale controversia non amichevolmente risolvibile dovrà intendersi competente il Foro di Chieti.

Art. 12

La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/1986, a cura e spese della parte richiedente.

La convenzione viene sottoscritta con firma digitale, o ad essa assimilata, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e secondo le modalità previste dal D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" per le comunicazioni tra le pubbliche amministrazioni. L'imposta di bollo è a carico dell'Università di Chieti – Pescara che provvede al suo assolvimento in modalità virtuale ex art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 – autorizzazione n. 3843 del 21/01/2008.

_____ (data)

Per il Soggetto Promotore

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Prof. Adriano Ardovino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Per il Soggetto Ospitante

Il Legale Rappresentante

Dott./Dott.ssa _____

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Si approva espressamente, ai sensi dell'art. 1341 C.C., la clausola di cui all'art.11 (Foro Competente).

Per il Soggetto Promotore

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Prof. Adriano Ardovino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Per il Soggetto Ospitante

Il Legale Rappresentante

Dott./Dott.ssa _____

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»
CHIETI - PESCARA

PROGETTO FORMATIVO E Di ORIENTAMENTO

Riferimento Convenzione n.°(1): intervenuta fra

SOGGETTO PROPONENTE Il Corso di Laurea

.....

SOGGETTO OSPITANTE

*(barrare la casella corrispondente alla natura giuridica del soggetto ospitante
e indicare ragione sociale dell'Azienda o denominazione dell'Ente)*

€ Azienda

€ Ente

.....

TIROCINANTE

.....

PROGETTO FORMATIVO E Di ORIENTAMENTO

(ex art. 2 Convenzione n.° _____ del _____)

- **Soggetto ospitante**

Ragione Sociale : ,
 Settore produttivo : ,
 sede legale (*luogo e indirizzo*):
 ,
 C.F. e P.I.: ,
 rappresentata da: ,
 nato il: ,
 in qualità di: € Rappresentante Legale € Delegato (Rif. Delega del
).

- **Tirocinante**

cognome e nome: ,
 nato/a a: ,
 il: ,
 residenza: ,
 domicilio: ,
 C.F. : ,
 Telefono: ,
 e-mail :

€ laurea triennale € di laurea magistrale

€ master € scuola di specializzazione € dottorato € corso di perfezionamento

Anno di corso: ,

Denominazione del Corso

.....

..... ,

Dipartimento:

- **Sede/i, durata, obiettivi e modalità del tirocinio**

Sede del tirocinio

(*denominazione*): ,

(*luogo/indirizzo*): ,

periodo (*dal/al*):

Ulteriori sedi previste⁽²⁾:

1. presso (*denominazione*): ,

(*luogo e indirizzo*): ,

periodo (*dal/al*):

2. presso (*denominazione*): ,

(*luogo e indirizzo*): ,

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale

firmato digitalmente da RAFFAELLA D'EGIDIO, giuliano galiffi e stampato il giorno 13/03/2025 da Valeria Amatucci.

periodo (dal/al):

Tempi di accesso alla/e sede/i di tirocinio:

giorni ,
orari ,
ore settimanali n.°:

Periodo totale di tirocinio

mesi totali: ,
(dal/al):
.....

Area o settore aziendale di inserimento:

Mansioni previste:

Obiettivi e modalità del tirocinio:

Facilitazioni previste

€ Rimborso spese euro € Vitto - buoni pasto € Nessuna
€ Borsa di studi euro € Alloggio € Altro (indicare)

• **Tutor**

Università

Tutor Accademico: ,
telefono/fax: ,
e-mail:

Soggetto ospitante

Tutor aziendale: ,
telefono/fax: ,
e-mail:

- **Polizze Assicurative (a carico Università)**

Infortunati sul lavoro : PAT INAIL 99999999 (3),
polizza RCT: posizione CP331004240 compagnia Generali Spa (4).

- **Obblighi del tirocinante**

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
2. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
3. mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
4. attenersi alle indicazioni fornite da soggetto promotore e ospitante attraverso i rispettivi tutor.

Data,

Firma per presa visione ed accettazione del **tirocinante**:

Per Università degli Studi “G. d’Annunzio”

Firma Tutor Accademico :

Per Soggetto Ospitante

Firma e timbro Tutor in Sede:

Note per la compilazione del documento

(1) Va indicato, a cura del Soggetto Proponente, in numero della Convenzione cui il Progetto Formativo è riferito.

(2) Compilare se il tirocinio prevede più di una sede di svolgimento.

(3) PAT INAIL riferita all’Ateneo come “Gestione per Conto” da utilizzarsi per la comunicazione obbligatoria al CPI a cura del soggetto ospitante.

(4) Estensione internazionale.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale

firmato digitalmente da RAFFAELLA D’EGIDIO, giuliano galiffi e stampato il giorno 13/03/2025 da Valeria Amatucci.