



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 40 DEL 20/03/2024**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO E DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO AD OPERA DELLA PUBLIPEADS PER CAMPAGNA DI PREVENZIONE PROMOSSA DALLA REGIONE ABRUZZO E DALLA ASL DI TERAMO NELLE DATE DAL 03/04/2024 AL 06/04/2024. PROVVEDIMENTI.**

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **venti** del mese di **Marzo** alle ore **13:44**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	<b>GALIFFI GIULIANO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>ROSSI MIRKO</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>LATTANZI LUCA</b>	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	<b>DI MASSIMANTONIO PIERA</b>	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	<b>CORDONE DONATELLA</b>	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## La Giunta Comunale

**Acquisita** la nota registrata al Protocollo comunale n. 5646/2024, con la quale la Publi-Peas s.r.l., con sede legale in via Silvio Pellico, n. 10 – 80026 Casoria (NA), P. IVA. 05452191215:

1. Comunica che è risultata affidataria della campagna di prevenzione e assistenza promossa dalla ASL Teramo e denominata “Abruzzo in salute”, finalizzata all’esecuzione di screening oncologici attraverso strutture mobili itineranti (truck) adeguatamente attrezzate;
2. Comunica che la ASL Teramo ha previsto per il territorio del Comune di Mosciano Sant’Angelo le date dal 03/04/2024 al 06/04/2024;
3. Richiede per lo svolgimento degli eventi di cui sopra:
  - a. Il Patrocinio gratuito e l’autorizzazione all’utilizzo dello stemma del Comune di Mosciano Sant’Angelo;
  - b. Il permesso, a titolo gratuito, per l’occupazione del suolo pubblico, e conseguente inibizione al traffico nelle date e negli orari e in riferimento ai luoghi specificati nell’istanza;
  - c. L’autorizzazione di un allaccio per l’energia elettrica;
  - d. L’indicazione di un referente al quale potersi rivolgere per eventuali esigenze di smaltimento dei rifiuti urbani prodotti nel corso dell’evento.

**Considerato** che i residenti dei comuni interessati potranno eseguire gratuitamente e senza impegnativa una serie di prestazioni sanitarie volte in particolare alla prevenzione dei tumori: ci si potrà sottoporre con apparecchiature all’avanguardia a screening mammografico (mammografia), del colon retto (consegna del kit di prelievo), della cervice uterina (Pap/Hpv Test), Ecg, controllo dei nei sospetti e spirometria.

**Dato atto** che, in termini generali, il patrocinio è da intendersi quale riconoscimento simbolico di condivisione e di apprezzamento da parte dell’Amministrazione comunale ad iniziative ritenute meritevoli per le finalità sociali, culturali e sportive che vengono perseguite;

**Precisato**, altresì, che dalla concessione del patrocinio non deriva alcuna responsabilità, di qualsiasi natura, diretta o indiretta per l’Ente Locale, in conseguenza dello svolgimento dell’iniziativa;

**Richiamato** il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 08.04.2021;

**Richiamati** in particolare gli articoli 29 comma 1, 37, comma 1, 38 e 50, comma 1, lett. j) del Regolamento suddetto, a norma dei quali:

- **ART. 29:** *“La tariffa del servizio delle pubbliche affissioni è ridotta alla metà:*
  - a) [...]
  - b) [...]
  - c) *Per i manifesti relativi ad attività politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con il patrocinio o la partecipazione degli enti pubblici territoriali”;*
- **ART. 37, comma 1:** *1. Chiunque intende occupare nel territorio comunale spazi ed aree pubbliche, in via permanente o temporanea, deve preventivamente presentare all’ufficio competente domanda volta ad ottenere il rilascio di un apposito atto di concessione o autorizzazione.*
- **ART. 38:** *la competenza di ciascun Settore viene stabilita alla stregua dei seguenti criteri:*
  - a) *Per le concessioni riguardanti il commercio e manifestazioni in genere è competente il settore Vigilanza;*
  - b) *Per quelle riguardanti le opere edilizie è competente il Settore Urbanistico;*
- **ART. 50, comma1:** *Sono esenti dal canone:*
  - [...]
  - j) *le occupazioni realizzate per iniziative culturali e sportive patrocinate dal Comune.*

**Considerato che** a norma del combinato disposto degli artt. 37, comma 1, e 38 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, è competenza del Settore Vigilanza rilasciare apposito atto di concessione o autorizzazione all’occupazione del suolo pubblico riguardante le manifestazioni in genere;

**Ritenuto**, in considerazione delle motivazioni sopra riportate di dover aderire alla richiesta di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all’autorizzazione all’utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant’Angelo, anche ai fini di quanto disposto dagli artt. 29, comma 1, lett c) e art. 50, comma 1, lett. j) del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, per lo svolgimento della campagna di prevenzione e assistenza promossa dalla ASL Teramo e denominata “Abruzzo in salute”, finalizzata all’esecuzione di screening oncologici attraverso strutture mobili itineranti (truck) adeguatamente attrezzate;

**Considerato che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale dovrà essere presentata, qualora necessario, la relativa SCIA sulla piattaforma telematica SUAP, nonché le ulteriori autorizzazioni /licenze richieste per la specifica manifestazione;**

**Visti:**

- il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000, n.267, art. 48;

**Acquisiti:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**Osservata** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

- 1. Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- 2. di aderire** alla richiesta della Publi-Peas s.r.l. di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo, anche ai fini di quanto disposto dagli artt. 29, comma 1, lett c) e art. 50, comma 1, lett. j) del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, per lo svolgimento della campagna di prevenzione e assistenza promossa dalla ASL Teramo e denominata "Abruzzo in salute", finalizzata all'esecuzione di screening oncologici attraverso strutture mobili itineranti (truck) adeguatamente attrezzate;

- 3. di dare atto che la Publi-Peas s.r.l.dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni/licenze prescritte dalla vigente legislazione per l'esecuzione della manifestazione, rivolgendosi ai competenti uffici comunali (SUAP, Occupazione del suolo pubblico, Commercio, Vigilanza);**
- 4. di demandare** al Settore Vigilanza l'istruttoria della domanda ai fini del rilascio di apposito atto di concessione o autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico per lo svolgimento dell'evento in oggetto, a norma del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 08.04.2021, nonché tutti gli adempimenti connessi;
- 5. di demandare** all'Ufficio Lavori Pubblici l'autorizzazione all'allaccio per l'energia elettrica, nonché l'indicazione di un referente al quale potersi rivolgere per eventuali esigenze di smaltimento dei rifiuti urbani prodotti nel corso dell'evento
- 6. di demandare** all'Area 1 la trasmissione del presente atto alla Publi-Peas s.r.l.;
- 7. di demandare** all'Ufficio Affari Generali la trasmissione del presente atto all'Area 1, all'Ufficio Lavori Pubblici e all'Area Vigilanza per gli adempimenti di competenza;
- 8. di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente locale nella sezione "Amministrazione trasparente";

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 18/03/2024

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 18/03/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 21/03/2024 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.6883, in data 21/03/2024 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 21/03/2024

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 21/03/2024 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---