



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 DEL 08/04/2024

OGGETTO: RICHIESTA DI CONTRIBUTO ECONOMICO PUBBLICO AD OPERA DELL'ASSOCIAZIONE LIONS CLUB GIULIANOVA PER REALIZZAZIONE MURALES PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIA DELLA STAZIONE. PROVVEDIMENTI.

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **Aprile** alle ore **13:40**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	X	
3	LATTANZI LUCA	Assessore		X
4	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	X	
5	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	

Totali:

4

1

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Acquisita la nota registrata al Protocollo comunale n. 6846 del 21/03/2024, con la quale l'Associazione Lions Club Giulianova richiede al Comune di Mosciano Sant'Angelo un contributo economico per la realizzazione di un murales su una parete della Scuola dell'Infanzia in via della Stazione, avente come tema la salvaguardia della natura;

Rilevato che la suddetta Associazione ha prodotto il piano finanziario dell'iniziativa in oggetto, con dettaglio delle singole voci di entrata e di spesa, per un importo complessivo preventivato così come di seguito:

- Spese: Euro 3000,00
- Entrate: Euro 3000,00

Considerato che rientra tra le funzioni del Comune la tutela e la valorizzazione dell'ambiente nonché favorire e sostenere le associazioni democratiche;

Vista la nota registrata al Protocollo comunale n. 7566 del 28/03/2024, con la quale il Vicesindaco Mirko Rossi manifestava la volontà di aderire alla richiesta dell'Associazione Lions Club Giulianova;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 31.01.2024, con la quale si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario pluriennale 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 del D.Lgs. 118/2011)

Fatto presente che l'entità dell'importo del contributo erogato, nell'ambito della discrezionalità amministrativa, tiene conto della natura dell'Associazione/Ente e della valenza socio-culturale dell'iniziativa proposta;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 27/11/2023, che detta i criteri generali di erogazione dei contributi, alla cui valutazione è subordinata la determinazione dei contributi in argomento e la successiva liquidazione, che si richiamano di seguito:

- rendiconto analitico degli introiti e delle spese;
- dimostrazione della piena osservanza dei termini imposti con il programma presentato producendo una relazione dell'iniziativa;
- la somma corrisposta non potrà essere superiore al 50% della spesa sostenuta;

Ritenuto, in considerazione delle motivazioni sopra riportate, di dover aderire alla richiesta di concessione di un contributo economico all'Associazione Lions Club Giulianova per la realizzazione di un murales su una parete della Scuola dell'Infanzia in via della Stazione, avente

come tema la salvaguardia della natura, quantificando il contributo in Euro 1000,00 (Euro Mille/00), da concedere cautelativamente, salvo ulteriori diverse decisioni a consuntivo;

Dato atto che l'adesione alla richiesta di concessione del contributo economico non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale dovrà essere presentata, qualora necessario, la relativa SCIA sulla piattaforma telematica SUAP, nonché le ulteriori autorizzazioni /licenze richieste per la specifica iniziativa;

Visti:

- il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000,n.267, art. 48;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

Osservata la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
2. Di disporre la concessione di un contributo economico di ammontare massimo di Euro 1000,00 (Euro Mille/00) - salva rideterminazione a consuntivo all'esito di istruttoria - a favore dell'Associazione Lions Club Giulianova per la realizzazione di un murales su una parete della scuola dell'infanzia in via della Stazione, avente come tema la salvaguardia della natura, dando atto che la predetta spesa trova copertura finanziaria sul capitolo di bilancio **6924**, bilancio 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024;
3. Di dare atto che la successiva gestione della fase della spesa sarà disposta in esecuzione di determinazione del Responsabile dell'Area 1 – servizi di comunità e finanziari;

4. La liquidazione è subordinata all'esito positivo dell'istruttoria, a carico del Responsabile di cui al punto precedente , avente ad oggetto la disamina della rendicontazione consuntiva (comprensiva della documentazione giustificativa comprovante la effettiva spesa sostenuta) in conformità al Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici nonché dei bilanci dell'ente sussidiato, nell'importo concesso nel presente provvedimento o in quello minore conseguente ad eventuale rideterminazione a consuntivo;
5. Di dare atto che l'Associazione Lions Club Giulianova dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni/licenze prescritte dalla vigente legislazione per l'esecuzione della manifestazione, rivolgendosi ai competenti uffici comunali (SUAP, Occupazione del suolo pubblico, Commercio, Vigilanza);
6. Di demandare all'Ufficio Cultura la trasmissione telematica del presente atto al beneficiario del contributo;
7. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente locale nella sezione "Amministrazione trasparente";
8. Di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Amministrativa

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 03/04/2024

Il Responsabile del Settore
(Daniele Gaudini)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Li, 03/04/2024

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

Si dà atto che:

- **il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio è presente da remoto con collegamento informatico audio-video;**
- **gli Assessori Di Massimantonio Piera e Cordone Donatella, sono presenti da remoto con collegamento informatico audio-video.**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Galiffi Giuliano)

Il Segretario Generale
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 09/04/2024 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.8334, in data 09/04/2024 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 09/04/2024

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 08/04/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 09/04/2024 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci
