



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 48 DEL 08/04/2024**

**OGGETTO: CONCESSIONE UTILIZZO GRATUITO SALA CONSILIARE ALL'ASSOCIAZIONE LIONS CLUB GIULIANOVA PER PREMIAZIONE DEL CONCORSO "UN POSTER PER LA PACE" IN DATA 12/04/2024.**

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **Aprile** alle ore **13:40**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	<b>GALIFFI GIULIANO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>ROSSI MIRKO</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>LATTANZI LUCA</b>	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	<b>DI MASSIMANTONIO PIERA</b>	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	<b>CORDONE DONATELLA</b>	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la nota registrata al Protocollo comunale n. 7979 del 04/04/2024 con la quale l'Associazione Lions Club Giulianova ha richiesto la concessione in uso gratuito della sala consiliare in data 12/04/2024 dalle ore 16:00 ai fini dello svolgimento della premiazione del concorso "Un Poster per la Pace";

**RILEVATO** che:

- l'iniziativa in argomento è totalmente gratuita;
- l'iniziativa coinvolge gli studenti dell'Istituto Comprensivo Mosciano-Bellante, i quali hanno espresso attraverso opere artistiche il loro modo di vedere la pace;
- rientra fra i programmi dell'Amministrazione Comunale, come da Statuto, promuovere e sostenere le attività sociali e culturali che si svolgono sul territorio;

**RICHIAMATI** i seguenti articoli del Regolamento per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 88 del 23.12.2014:

- **ART. 5** *"Le concessioni di breve periodo dei locali sono di norma gratuite quando ricorrano contestualmente le seguenti condizioni:*
  - *la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario e venga assicurato al Comune il rimborso delle spese di riscaldamento e pulizia;*
  - *non siano necessari turni di personale in esercizio straordinario per consentire le riunioni o le attività previste;*
  - *si tratti di gruppi, enti e associazioni senza fini di lucro;*
  - *si tratti di attività di interesse pubblico generale, aperta alla libera partecipazione dei cittadini.*
- **ART. 11, comma 2:** *"Le concessioni di immobili di breve periodo a titolo gratuito sono disposte con provvedimento della Giunta Comunale";*

**RITENUTO** che sussistono i requisiti in fatto e in diritto previsti dalle norme regolamentari richiamate ai fini della concessione al richiedente dell'uso gratuito della Sala consiliare ai fini della realizzazione dell'iniziativa in oggetto;

**CONSIDERATO** che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale dovrà essere presentata, qualora necessario, la relativa SCIA sulla piattaforma telematica SUAP, nonché le ulteriori autorizzazioni /licenze richieste per la specifica manifestazione;

**VISTI:**

- il Regolamento per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 88 del 23.12.2014;
- il Regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, patrocinio e l'attribuzione di vantaggi economici, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32/2023;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000, n.267, art. 48;

**ACQUISITI:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**OSSERVATA** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

**DELIBERA**

Per le motivazioni in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990:

1. di concedere l'utilizzo gratuito della Sala Consiliare all' Associazione Lions Club Giulianova in data 12/04/2024 dalle ore 16:00 ai fini dello svolgimento s della premiazione del concorso "Un Poster per la Pace";
2. di dare atto che l'Associazione Lions Club Giulianova dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni/licenze prescritte dalla vigente legislazione per l'esecuzione della manifestazione, rivolgendosi ai competenti uffici comunali (SUAP, Occupazione del suolo pubblico, Commercio, Vigilanza);
3. di demandare all'Ufficio Cultura la notifica di copia del presente all' Associazione Lions Club Giulianova per il rispetto degli adempimenti previsti;

4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 04/04/2024

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 04/04/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si dà atto che:**

- **il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio è presente da remoto con collegamento informatico audio-video;**
- **gli Assessori Di Massimantonio Piera e Cordone Donatella, sono presenti da remoto con collegamento informatico audio-video.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 09/04/2024 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.8334, in data 09/04/2024 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 09/04/2024

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 08/04/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 09/04/2024 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---