



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 DEL 13/03/2026

OGGETTO: PROGRAMMA EVENTO "ARROSTILAND X MOSCIANO 2026" - ATTO DI INDIRIZZO

L'Anno **duemilaventisei** il giorno **treddici** del mese di **marzo** alle ore **13:14**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vicesindaco	X	
3	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	
4	ANDRENACCI KATIA	Assessore	X	
5	NOBILE ERNESTO	Assessore	X	

Totali:

5

0

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PREMESSO CHE:

- tra i compiti istituzionali del Comune rientrano le attività dirette a favorire lo sviluppo economico, commerciale, sociale, culturale e turistico della comunità locale, anche attraverso l'organizzazione e la promozione di manifestazioni, iniziative ed eventi rivolti alla cittadinanza e alle attività economiche del territorio, nonché mediante la valorizzazione dei prodotti tipici ed enogastronomici locali;
- nella Regione Abruzzo, da circa dieci anni, si svolge in diverse località la manifestazione denominata **"Arrostiland"**, evento di rilevante richiamo turistico e mediatico finalizzato alla promozione della tradizione gastronomica regionale legata alla produzione e al consumo degli arrosticini;
- nel mese di luglio 2025 il Sindaco, su sollecitazione di un comitato promotore di cittadini e su impulso dell'intera compagine amministrativa, ha avanzato la candidatura del **Comune di Mosciano Sant'Angelo** a partecipare al contest di selezione del Comune ospitante l'edizione 2026 della manifestazione, promosso dall'organizzazione **"Abruzzo di Morris"** e dall'associazione **"Abruzzo Esperienziale"**;

CONSIDERATO CHE:

- a seguito delle **ventuno candidature pervenute da altrettante località della Regione Abruzzo**, il Comitato organizzatore ha definito un percorso di selezione articolato nelle seguenti fasi:
 - sondaggio online aperto a tutti i ventuno comuni partecipanti;
 - realizzazione di un video promozionale per i primi otto finalisti del cosiddetto **"Sondaggione"**;
 - sopralluogo nei quattro Comuni finalisti selezionati (**Mosciano Sant'Angelo, Pratola Peligna, San Benedetto dei Marsi e Fallo**), che per il Comune di Mosciano Sant'Angelo si è svolto il **26 ottobre 2025**, registrando una significativa partecipazione della cittadinanza e delle associazioni locali;
 - comunicazione ufficiale, in data **8 dicembre 2025**, da parte della community **"Abruzzo di Morris"**, ideatrice e co-organizzatrice dell'evento, della scelta di **Mosciano Sant'Angelo quale sede della manifestazione Arrostiland 2026**, con notevole risonanza mediatica;

DATO ATTO della rilevante opportunità di **promozione turistica, ricreativo-culturale ed economica** per il territorio comunale che la manifestazione **Arrostiland** è in grado di generare per la comunità locale e per il sistema economico territoriale;

VISTA la nota assunta al protocollo del Comune **al n. 5050 del 02/03/2026**, con la quale l'Associazione **Arrostiland X Mosciano** ha comunicato formalmente il **preavviso di manifestazione "ARROSTILAND X MOSCIANO 2026"**, rappresentando in particolare che:

- l'evento si svolgerà **lunedì 6 aprile 2026** e interesserà l'intero centro urbano per una superficie complessiva di circa **49.000 mq**, con un afflusso stimato di circa **18.000 persone**, comprensivo dei residenti presenti nel perimetro della manifestazione, nelle seguenti strade e piazze:
 - Via Aldo Moro – Via D'Annunzio – Via Cardelli – Via San Rocco – Piazza IV Novembre – Via Marconi – Piazza dei Falegnami – Via Anfiteatro – Via Patella (fino all'intersezione con Via Campo dei Fiori) – Via Meloni – Via della Stazione – Via Pietro Nenni (parte alta traversa via della Stazione) – Largo Savini – Via Settimio Passamonti – Via Pompizii – Piazza Capuani – Piazza Saliceti – Largo del Castello – Via Asilo – Via Don G. Picchini – Via Piave – Via F. Rossi – Via G. De Benedictis – Via C. Battisti – Via F. Filzi – Via N. Sauro - Via Pasolini – Parco Baden Powell – Via Capofioco – Via Campo dei Fiori fino a Piazzale Turati compreso, con **divieto di sosta e transito nella giornata di lunedì 6 aprile**;
 - Piazzale Loreto – Via Borgo Nuovo – Via P. Neruda – Via Melissa – Via Bachelet – Via P. Picasso – Via Campo dei Fiori (da Piazzale Turati all'intersezione con Via Patella) – Via G. Di Vittorio – Via F.lli Cervi, **esclusivamente con divieto di transito senza interdizione della sosta**;
- l'Associazione sta procedendo alla **redazione del Piano di Safety & Security**, i cui contenuti preliminari risultano già strutturati sulla base dei dati tecnici disponibili, con definizione del numero dei varchi di accesso (stimati tra **13 e 14**) e degli indici di affollamento differenziati in funzione della destinazione delle singole aree della manifestazione [OMISSIS...]
- sono state individuate le principali **aree di parcheggio esterne al centro urbano**, tra cui:
 - area industriale di **Mosciano Stazione**;
 - area artigianale di **Contrada Ripoli**;
 - aree adiacenti al **Cimitero Comunale**;
 - campo sportivo di **Montone**.
- il **presidio sanitario** sarà garantito da idonea organizzazione autorizzata al soccorso con circa **30 unità complessive tra medici, infermieri e paramedici** e con l'allestimento di **due Posti Medici Avanzati (PMA)**, di cui uno presso il **Palasport di Via Terracini**;
- le **attività antincendio** saranno assicurate dalla **Protezione Civile “Gran Sasso d'Italia”**, con un contingente stimato tra **50 e 60 volontari**, ai quali si aggiungerà personale di **sicurezza sussidiaria quantificato in circa 35/40 addetti**;
- per quanto riguarda gli aspetti logistici e di viabilità è richiesta l'istituzione del **divieto di sosta dalle ore 16:00 di domenica 5 aprile 2026** e, nella giornata di **lunedì 6 aprile 2026**, il **divieto di transito e parcheggio dalle ore 6:00 alle ore 22:00**, con inizio della manifestazione alle ore **8:00** e termine previsto alle ore **20:00**;

- l'Associazione richiede che il **suolo pubblico sia concesso in via esclusiva dalle ore 15:00 del 5 aprile 2026 fino alle ore 24:00 del 6 aprile 2026** e si impegna a rispettare integralmente quanto previsto dal Piano di Safety & Security (che sarà presentato tramite **istanza SUAP**), a conformarsi alle prescrizioni degli Enti competenti e a stipulare la **polizza assicurativa obbligatoria** a copertura degli eventuali danni a persone o cose;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE:

- il Sindaco ha già avviato interlocuzioni istituzionali con **Prefettura e Questura di Teramo**;
- la **Prefettura di Teramo**, con nota del **10/03/2026**, acquisita al protocollo comunale n. **5865 dell'11/03/2026**, ha convocato il **Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica** per il giorno **19 marzo 2026**, al fine di trattare l'organizzazione della decima edizione della manifestazione Arrostiland;

DATO ATTO che l'Ente provvederà a trasmettere la documentazione agli Enti competenti (**Prefettura, Questura, Vigili del Fuoco, ASL, Polizia Locale, Carabinieri e Guardia di Finanza**) a seguito della presentazione della relativa **istanza SUAP** da parte dell'Associazione organizzatrice;

ATTESO che si procederà alla convocazione della **Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo**, ovvero, qualora necessario, alla trasmissione degli atti alla **Commissione Provinciale di Vigilanza**, ai sensi dell'art. **80 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931)** e degli artt. **141 e seguenti del relativo Regolamento di esecuzione (R.D. 635/1940)**, nonché del **D.M. 19 agosto 1996**;

CONSIDERATO che:

- la manifestazione Arrostiland rappresenta un evento di grande rilevanza per il territorio comunale, capace di generare significative ricadute positive sotto il profilo:
 - turistico;
 - ricreativo - culturale;
 - economico e commerciale;
- l'evento comporta un significativo afflusso di pubblico e richiede pertanto un adeguato coordinamento tra uffici comunali, forze dell'ordine, servizi sanitari e organizzatori, nel rispetto delle disposizioni in materia di **safety e security delle manifestazioni pubbliche**, di cui alla **Direttiva del Capo della Polizia del 7 giugno 2017** e alla **Circolare del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2018**;
- risulta pertanto necessario fornire specifici indirizzi operativi agli uffici comunali affinché siano predisposte tutte le attività amministrative e organizzative necessarie alla realizzazione dell'evento;

RITENUTO di dover altresì approvare un avviso pubblico preliminare da destinare alla popolazione contenente le indicazioni necessarie a consentire l'ordinato svolgimento dell'evento tutelando i residenti e i lavoratori ricompresi nel c.d. "perimetro manifestazione", stabilendo altresì

modalità di richiesta e rilascio di permessi auto e rilascio pass individuali per residenti e domiciliati e i lavoratori come sopra individuati;

VISTI

- lo **Statuto Comunale**;
- il **D.Lgs. 267/2000**;
- il **R.D. 773/1931 (TULPS)**;
- il **R.D. 635/1940**;
- il **D.M. 19 agosto 1996**;
- la **Legge n. 65/1986** sull'ordinamento della Polizia Locale;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa costituisce **parte integrante e sostanziale** del presente provvedimento;
2. di assegnare indirizzo ai **Responsabili di Area, ai dipendenti e ai collaboratori comunali**, ciascuno per quanto di competenza, affinché contribuiscano alla promozione, all'organizzazione e alla buona riuscita della manifestazione, con particolare attenzione agli aspetti relativi alla viabilità, alla sicurezza, alla pulizia del territorio e all'accoglienza turistica;
3. di **APPROVARE** l'allegato schema di avviso alla popolazione ad oggetto "**ARROSTILAND – INFORMAZIONI DI PUBBLICA UTILITA' (Lunedì 6 Aprile 2026)**";
4. di impartire, in particolare, i seguenti indirizzi operativi:
 - a) al **Responsabile dell'Area 1** di predisporre gli atti necessari per autorizzare il **lavoro straordinario del personale comunale** impiegato nelle attività propedeutiche e durante la manifestazione, nonché di predisporre ulteriore deliberazione di Giunta per la concessione del **patrocinio dell'Ente** e l'**esonero dal pagamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria oltre alla concessione degli allacci idrici ed elettrici nella disponibilità del Comune all'interno dell'area manifestazione**;
 - b) al **Responsabile dell'Area 2** di provvedere:
 - alla predisposizione degli atti necessari all'apertura del **Centro Operativo Comunale (COC)**;
 - all'organizzazione delle attività propedeutiche alla **sistemazione e pulizia delle aree** della manifestazione e dei parcheggi che saranno individuate nell'apposito piano redatto dall'Associazione Arrostilland X Mosciano mediante l'impiego di personale manutentivo dell'Ente, ivi compreso il **montaggio del palco comunale** in piazza Aurelio Saliceti;

- alla predisposizione degli atti necessari per l'organizzazione dei **servizi di pulizia straordinaria post-manifestazione**, mediante la ditta affidataria del servizio di igiene urbana;
 - alla richiesta di utilizzo in **comodato d'uso gratuito di transenne** al Comune di Teramo;
- c) al **Responsabile dell'Area 3, in qualità di Responsabile del SUAP**, di provvedere **con urgenza all'istruttoria delle istanze amministrative che perverranno in relazione alla manifestazione**, garantendo il necessario coordinamento con gli uffici comunali e gli enti coinvolti
- d) al **Responsabile dell'Area 4 – Vigilanza** di predisporre gli atti necessari per dare seguito alla richiesta di impiego temporaneo di operatori di Polizia Locale presso i Comuni della Provincia di Teramo in occasione della manifestazione del **6 aprile 2026**, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. c), della **Legge n. 65/1986**;
- e) al **Responsabile dell'Area 4 – Vigilanza** di dare attuazione agli indirizzi contenuti nell'allegato avviso per la richiesta e il rilascio dei pass auto a residenti/domiciliati e lavoratori ricompresi nella c.d. "*Area Manifestazione*" come da modalità contenute nell'avviso alla popolazione di cui al punto precedente;
- f) al **Responsabile dell'Area 4 – Vigilanza** di predisporre apposite ordinanze in materia di:
1. regolazione del traffico veicolare sulla base del **piano di Safety & Security** predisposto dall'Associazione organizzatrice;
 2. divieto di bivaccamento notturno, nonché divieto di vendita, somministrazione e introduzione di bevande in contenitori di vetro e latta e di utilizzo di fiamme libere e sostanze infiammabili;
 3. limitazioni e divieti all'esercizio del commercio su aree pubbliche in forma itinerante nell'area della manifestazione e nelle zone limitrofe;
5. di trasmettere il presente provvedimento ai **Responsabili di Area** per gli adempimenti di competenza.
6. di trasmettere altresì il presente provvedimento alla Prefettura di Teramo come contributo istruttorio per il comitato ordine pubblico e sicurezza convocato per il 19 marzo 2026.

Con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione è dichiarata **immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**, stante l'urgenza di avviare le attività organizzative connesse alla manifestazione.

Si dà atto che il Segretario Generale Raffaella D'Egidio e l'Assessore Ernesto Nobile sono presenti da remoto con collegamento informatico audio-video;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Dati atto che non sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL, poiché mero atto di indirizzo;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Galiffi Giuliano

Il Segretario Generale
Dr.ssa Raffaella D'Egidio

(Atto Sottoscritto Digitalmente)



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 DEL 13/03/2026

OGGETTO: PROGRAMMA EVENTO "ARROSTILAND X MOSCIANO 2026" - ATTO DI INDIRIZZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno 13/03/2026, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale, come previsto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi a partire dal 18/03/2026 e contemporaneamente comunicati ai capigruppo consiglieri ai sensi dell'art. 125, comma 1 della Legge 267/00.

Dalla Residenza Comunale, li 18/03/2026

L'istruttore
Amatucci Valeria
(Atto Sottoscritto Digitalmente)



COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

Provincia di Teramo

Piazza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo

ARROSTILAND INFORMAZIONI DI PUBBLICA UTILITÀ' (Lunedì 6 APRILE 2026)

Cari concittadini,

ci stiamo avvicinando al grande evento di **Arrostiland**: Mosciano Sant'Angelo è stata scelta per ospitarlo e la nostra comunità deve essere pronta ad accogliere al meglio le migliaia di ospiti attesi.

Per questo motivo è necessario adottare alcune regole organizzative volte a garantire l'ordine pubblico, la sicurezza e il corretto utilizzo degli spazi.

Di seguito riportiamo un **decalogo di informazioni di pubblica utilità** per orientare i cittadini negli spostamenti e nelle attività che si svolgeranno nell'area dell'evento, affinché **il prossimo 6 aprile 2026 Mosciano Sant'Angelo possa diventare il luogo di una festa serena e sicura per tutti**.

Quando e dove si svolgerà la manifestazione

Il **6 aprile 2026** la manifestazione avrà **inizio alle ore 7:00**, mentre **dalle ore 18:00 inizierà il deflusso dei partecipanti**.

Le strade cittadine ricomprese nel perimetro denominato **“AREA ARROSTILAND”** sono individuate in due blocchi, secondo il seguente schema.

BLOCCO A - (*divieto di sosta dalle ore 15:00 di domenica 5 aprile e divieto di transito dalle ore 6:00 di lunedì 6 aprile fino al termine della manifestazione*)

Via Aldo Moro (fino incrocio via Michelangelo) – Via D'Annunzio – Via Cardelli – Via San Rocco – Piazza IV Novembre – Via Marconi – Piazza dei Falegnami – Via Anfiteatro – Via Patella (fino all'intersezione con Via Campo dei Fiori) – Via Meloni – Via della Stazione – Via Pietro Nenni (parte alta traversa via della Stazione) – Largo Savini – Via Settimio Passamonti – Via Pompizii – Piazza Capuani – Piazza Saliceti – Largo del Castello – Via Asilo – Via Don G. Picchini – Via Piave – Via F. Rossi – Via G. De Benedictis – Via C. Battisti – Via F. Filzi – Via N. Sauro – Via Pasolini – Parco Baden Powell – Via Capofioco – Via Campo dei Fiori fino a Piazzale Turati compreso.

BLOCCO B - (*divieto di transito ma non di sosta dalle ore 6:00 di lunedì 6 aprile fino a termine manifestazione*)

Piazzale Loreto – Via Borgo Nuovo – Via P. Neruda – Via Melissa – Via Bachelet – Via P. Picasso – Via Campo dei Fiori (da Piazzale Turati all'intersezione con Via Patella) – Via G. Di Vittorio – Via F.lli Cervi.

Nelle aree del BLOCCO B lunedì 6 aprile sarà possibile entrare ed uscire solo in caso di comprovata e urgente necessità o in caso di emergenza transitando su via campo dei fiori in direzione via Patella. Su tutta l'area sarà ovviamente garantito l'accesso ad eventuali mezzi di soccorso anche per esigenze non connesse alla manifestazione.

Chi parteciperà alla manifestazione

- Il **popolo di Arrostiland**, che invaderà pacificamente il nostro paese, è formato principalmente dai cosiddetti **“greggi”**.
- Ogni **gregge** è composto da un minimo di **10 persone** e occuperanno gli spazi dedicati nelle seguenti aree:

Via Patella (fino all'intersezione con Via Campo dei Fiori), Via Anfiteatro, Piazza dei Falegnami, Via Aldo Moro, Via D'Annunzio / Via Cardelli, Piazza IV Novembre, Via della Stazione, Via Pietro Nenni, Via A. Meloni, Via G. De Benedictis, Via Passomonti (ingresso) e via Marconi (zona comune).

I partecipanti ai greggi potranno arrivare **sin dal pomeriggio del 5 aprile (giorno di Pasqua)** per sistemarsi ordinatamente negli spazi loro assegnati.

- In accordo con **Questura e Prefettura**, saranno definite nei prossimi giorni le modalità di accesso all'area della manifestazione per i **visitatori (cittadini, turisti e simpatizzanti)** che non faranno parte delle greggi. **Ogni decisione organizzativa in merito verrà prontamente comunicata: È INTERESSE DI TUTTI CONSENTIRE L'ORDINATO SVOLGIMENTO DELLA FESTA!**

Cosa fare durante la manifestazione

- **Largo Savini e Via Pompizii** saranno riservati agli **stand dell'Associazione Arrostiland X Mosciano** che, in collaborazione con altre associazioni moscianesi, allestiranno punti per la vendita di prodotti alimentari e bevande.
- Le **attività economiche moscianesi** ricomprese a vario titolo nel perimetro della manifestazione potranno distribuire e commercializzare prodotti, alimenti e bevande.
- Saranno inoltre adottate ordinanze di **divieto e limitazione al commercio ambulante** sia nell'area della manifestazione che nelle aree limitrofe alla zona “ARROSTILAND”, al fine di garantire il regolare flusso del traffico e prevenire possibili criticità.
- L'area del **Parco Baden Powell** (che **non sarà occupata** dai gruppi dei greggi) sarà dedicata ai giochi **“ArrostiGames”**.
- **Piazza Saliceti** sarà dedicata all'**intrattenimento musicale**, a partire dalla tarda mattinata fino al termine della manifestazione.

Come arrivare e come muoversi durante la manifestazione

L'Amministrazione comunale ha organizzato **aree di parcheggio per greggi e visitatori**, prevalentemente nella zona artigianale e industriale, con l'istituzione di **bus navetta dedicati**. È stata inoltre richiesta alla **Regione Abruzzo** l'attivazione di corse di trasporto pubblico straordinarie, sia su gomma sia su ferro.



COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

Provincia di Teramo

Piazza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo

Chi arriverà a Mosciano Sant'Angelo con **bus organizzati** potrà usufruire dei parcheggi riservati ed effettuare il carico e scarico dei passeggeri in **Via Togliatti e Via Gramsci**.

I **residenti e domiciliati** nelle zone ricomprese nell'AREA ARROSTILAND, sia nel **Blocco A** sia nel **Blocco B**, potranno usufruire di **aree parcheggio dedicate e gratuite**, predisposte dall'Amministrazione comunale e disponibili già dalla giornata del **5 aprile**, in apposite aree di Via Patella e Via Terracini.

Tali aree saranno opportunamente segnalate mediante **planimetrie e indicazioni**.

Le persone **residenti o domiciliate all'interno dell'Area Arrostilland con disabilità** potranno parcheggiare i propri veicoli nell'area dedicata presso il **parcheggio di Via Michelangelo** oppure, su richiesta, in altra area disponibile più vicina alla propria abitazione, individuata caso per caso in accordo con la Polizia Locale.

ATTENZIONE: I residenti e domiciliati nel **Blocco B** potranno lasciare i veicoli parcheggiati in strada anche nella giornata di **lunedì 6 aprile**. Si consiglia comunque di spostare le autovetture al di fuori del perimetro della manifestazione per evitare eventuali inconvenienti e poterle utilizzare liberamente.

Limitazioni alla circolazione

Si ricorda che durante la manifestazione: **non sarà possibile entrare o uscire dai garage o dalle aree private di pertinenza**, né parcheggiare sulle strade in prossimità delle proprie abitazioni

In particolare:

- **dalle ore 15:00 del giorno 5 aprile** lungo le vie dell'AREA ARROSTILAND sarà consentito **il transito dei mezzi privati**, mentre sarà vietata la sosta di tutti i veicoli nelle strade ricomprese nel **Blocco A**;
- **dalle ore 6:00 del giorno 6 aprile**, su tutta l'area della manifestazione ARROSTILAND (BLOCCHI A e B), sarà **vietato il transito** mentre sarà **vietata la sosta dei veicoli privati** solo nel Blocco A.

I residenti e domiciliati potranno utilizzare **le aree parcheggio dedicate e gratuite** situate in **Via Patella (parte sud), Via Terracini, via Che Guevara e piazza della Repubblica zona PEEP**.

PASS di accesso per residenti e lavoratori

Per agevolare i controlli ai varchi di entrata durante la manifestazione, i **residenti e domiciliati nel perimetro della manifestazione**, nonché coloro che dovranno entrare o uscire dall'area per motivi di lavoro, saranno dotati di un **PASS di accesso (braccialetto)**.

Per ottenere il PASS è necessario presentare **entro il 1° aprile** un'apposita istanza al Comune, disponibile:

- presso il Municipio in formato cartaceo
- sul sito istituzionale dell'Ente.

Il modulo è denominato: **“Modulo di accesso ai veicoli dei residenti, domiciliati e lavoratori per le vie del centro urbano di Mosciano Sant'Angelo in occasione di Arrostilland”**.

Il modulo, compilato e firmato con allegata la documentazione richiesta, dovrà essere:

- consegnato all'**Ufficio Protocollo del Comune**, oppure
- inviato via mail all'indirizzo arrostilland2026@comune.mosciano.te.it oppure tramite PEC comune.mosciano.te@legalmail.it

La relativa autorizzazione (**PASS**) e i **braccialetti identificativi “residenti”** verranno distribuiti **tra lunedì 30 marzo e sabato 4 aprile** presso il Municipio con modalità che saranno successivamente comunicate.

Il PASS dovrà essere esibito:

- ai varchi di accesso o uscita dall'area ARROSTILAND
- lasciato visibile sul cruscotto del veicolo per usufruire dei parcheggi gratuiti dedicati ai residenti e domiciliati dell'area.

N.B. **ad ogni nucleo familiare sarà assegnato un solo pass autovettura** per posteggiare nelle aree dedicate e limitrofe all'area manifestazione.

Ci scusiamo fin da ora per i possibili disagi che potranno interessare i residenti, ma siamo certi della vostra comprensione e della collaborazione di tutti.

Siamo altrettanto convinti che, anche in questa occasione, **Mosciano Sant'Angelo saprà farsi trovare pronta ad accogliere le migliaia di persone che sceglieranno di trascorrere il Lunedì di Pasqua nel nostro paese in occasione di Arrostilland 2026**.

Ringraziamo fin da ora per la collaborazione e la disponibilità di tutti.

Un caro saluto a nome mio e dell'Amministrazione comunale.

Mosciano Sant'Angelo, 14 marzo 2026

Il Sindaco

Giuliano Galiffi



COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

Provincia di Teramo

Piazza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo

MODULO DI RICHIESTA PASS DI ACCESSO AI VEICOLI DEI RESIDENTI, DOMICILIATI ED AI LAVORATORI PER LE VIE DEL CENTRO URBANO DI MOSCIANO SANT'ANGELO IN OCCASIONE DI ARROSTILAND LUNEDÌ 06.04.2026

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____ residente a _____ via/piazza _____ tel. _____, mail/pec _____ domiciliato in _____ via/piazza _____ n. _____ ovvero lavoratore della ditta _____ di Mosciano Sant'Angelo

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di falsità negli atti e nelle dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- Di essere a conoscenza dell'Avviso "**ARROSTILAND INFORMAZIONI DI PUBBLICA UTILITÀ**" che disciplina la circolazione del traffico veicolare nella zona interessata dalla manifestazione in oggetto nonché ulteriori informazioni utili fornite dall'Amministrazione Comunale;
- Che il veicolo sottoelencato, per poter transitare nelle Vie del Centro Urbano e comunque al di fuori delle Vie interessate alla manifestazione in argomento denominata "**AREA ARROSTILAND**", o per parcheggiare nei parcheggi gratuiti, essendo residente e/o domiciliato / lavoratore nella suddetta area, messi a disposizione dall'Amministrazione è la seguente:

MARCA	MODELLO	TARGA

- Di esporre il pass auto che verrà rilasciato sulla parte anteriore del veicolo
- che il proprio nucleo familiare/lavoratori è composto da n. _____ componenti per i quali si richiede il rilascio dei pass residenti/domiciliati/lavoratori

In allegato produce:

- Foto o fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- Foto o fotocopia carta di circolazione del veicolo sopra indicato (fronte retro);

La presente richiesta va presentata all'Ufficio Protocollo del Comune o inviata per mezzo P.E.C. all'indirizzo: comune.mosciano.te@legalmail.it o per mezzo mail all'indirizzo: arrostiland2026@comune.mosciano.te.it

Mosciano Sant'Angelo, lì _____

IL DICHIARANTE
