



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 50 DEL 15/04/2024**

**OGGETTO: PRESA ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO A RIPOSO CON DIRITTO A PENSIONE ANTICIPATA DIPENDENTE F. G. - MATRICOLA 3136716866**

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **quindici** del mese di **Aprile** alle ore **13:53**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

| <b>1</b> | GALIFFI GIULIANO       | Sindaco      | <b>X</b> |  |
|----------|------------------------|--------------|----------|--|
| <b>2</b> | ROSSI MIRKO            | Vice Sindaco | <b>X</b> |  |
| <b>3</b> | LATTANZI LUCA          | Assessore    | <b>X</b> |  |
| <b>4</b> | DI MASSIMANTONIO PIERA | Assessore    | <b>X</b> |  |
| <b>5</b> | CORDONE DONATELLA      | Assessore    | <b>X</b> |  |

**Totali:**

**5**

**0**

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**VISTA** l'istanza presentata in data **26.02.2024**, prot. n° **4621**, del dipendente **F. G.** in servizio presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo con il profilo professionale di "Operatore esperto" part-time ed indeterminato, con la quale ha presentato all'Ente l'attestazione della domanda di pensione anticipata con decorrenza dal 01/09/2024

**VISTO** altresì che ad integrazione della nota prot n. 4621 la dipendente, in oggetto, ha trasmesso con nota 7121 del 25/03/2024 le dimissioni volontarie con riserva per aver maturato i requisiti contributivi previsti per essere collocato a riposo con decorrenza 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio 31.08.2024)

**CONSIDERATO** che, con il D.L. n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni nella Legge n. 214 del 27 dicembre 2011, e con il D.L. n. 216 del 29 dicembre 2011, convertito con modificazioni nella Legge 24 febbraio 2012, n. 14, è stata introdotta una riforma strutturale del sistema pensionistico, che incide sia sui requisiti di accesso, sia sul calcolo dei trattamenti. La nuova disciplina, modificata da ultimo con la Legge di stabilità per il 2014, prevede i requisiti specifici anagrafici e contributivi necessari per il conseguimento della pensione di vecchiaia e della pensione anticipata a decorrere dal 1 gennaio 2012.

**VISTO** l'art. 24, comma 10, lettera b) del citato D.L. n. 201/2011, convertito nella Legge n.214/2011 e s.m.i. il quale prevede l'accesso al trattamento pensionistico anticipato ad età inferiore ai requisiti anagrafici di cui al comma 6 della stessa norma, se risulta maturata l'anzianità contributiva prevista, tenuto conto degli adeguamenti alla speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 78 del 31.05.2010, convertito con modificazioni dalla L. n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i.

**RICHIAMATO**, infine, il Decreto Legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito in Legge n. 26 del 28.03.2019 che, con l'art. 15, modifica il comma 10 dell'art. 24 del D.L. 2011 sopra richiamato, con particolare riferimento ai requisiti di accesso per la pensione anticipata, fissando un'anzianità contributiva per le donne pari ad anni 41 e 10 mesi e per gli uomini pari a 42 anni e 10 mesi ;

**ESAMINATI** gli atti contenuti nel fascicolo personale del dipendente in argomento, dai quali si rileva che l'interessato è stato assunto a tempo indeterminato in data 20.06.2017;

**RICHIAMATO** l'art. 12 del CCNL del 9 maggio 2006 sui termini di preavviso, che dispone:

*In tutti i casi in cui il presente contratto precede la risoluzione del rapporto 1. con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:*

*a. Due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni*

*b. Tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni*

*c. Quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni*

*2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà;*

*3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.*

*4. La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di preavviso di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'Amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.*

*5. E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal Caso non si applica il comma 4."*

**VERIFICATO** il rispetto dei termini di preavviso, in virtù della nota sopra citata presentata dal dipendente F.G.. in data 26.02.2024 integrata con nota del 25.03.2024 ;

**RILEVATO** quindi che la domanda, secondo l'attuale ordinamento previdenziale e le vigenti norme contrattuali relative al personale degli Enti locali, possiede i requisiti per l'accesso al diritto del trattamento pensionistico di collocamento a riposo, pensione di anzianità/ anticipata, rispettando i termini di preavviso previsti dal vigente CCNL di Comparto in caso di dimissioni volontarie.

**RITENUTO** quindi di prendere atto delle dimissioni del dipendente Sig. F.G. e di collocarlo a riposo con diritto a pensione di anzianità/ anticipata per il raggiungimento dei termini previsti dalla legge di cui sopra a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio presso l'Ente pubblico di appartenenza 31.08.2024).

**VISTI:**

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

il D. Lgs. n. 267/2000

il D. Lgs. n. 165/2001

il nuovo CCNL Comparto Autonomie Locali stipulato in data 16 novembre 2022

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n°. 267.

**DELIBERA**

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.

2. Di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente Sig. F.G. matricola 3136716866 in servizio presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo con il profilo professionale di "Operatore esperto" a tempo part-time ed indeterminato, per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocata a riposo.
3. Di collocare a riposo il dipendente Sig. F.G. con diritto alla pensione di anzianità/ anticipata per il raggiungimento dei termini previsti dalla legge di cui sopra a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio presso l'Ente pubblico di appartenenza 31.08.2024)
4. Di disporre la trasmissione degli elaborati telematici relativi alla pratica di pensione in argomento, all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici per i provvedimenti di competenza;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al dipendente interessato;

Successivamente, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.

134- 4 comma del D.lgs 267/2000

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Finanziaria**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 09/04/2024

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 09/04/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si dà atto che:**

- **il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio è presente da remoto con collegamento informatico audio-video;**
- **gli Assessori Di Massimantonio Piera, Cordone Donatella e Lattanzi Luca sono presenti anch'essi da remoto con collegamento informatico audio-video.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 16/04/2024 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.9054, in data 16/04/2024 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 16/04/2024

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 15/04/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 16/04/2024 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---