



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 95 DEL 19/07/2023**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO E DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO AD OPERA DELLA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA PER FESTE E FESTE IN ONORE DEI PATRONI S. GIACOMO E S. ANNA. PROVVEDIMENTI.**

L'Anno **duemilaventitre** il giorno **diciannove** del mese di **Luglio** alle ore **13:00**, presso **la Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	<b>GALIFFI GIULIANO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>ROSSI MIRKO</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>LATTANZI LUCA</b>	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	<b>DI MASSIMANTONIO PIERA</b>	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	<b>CORDONE DONATELLA</b>	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## La Giunta Comunale

**Acquisita** la nota registrata al Protocollo comunale n. 15622 del 13.07.2023, con la quale la Parrocchia di Santa Maria Assunta, con sede legale in via Fonte Alessio, n. 9 – Località Montone – 64023 Mosciano sant'Angelo (TE), C.F. 01590380679:

1. Comunica che in data dal 24 al 26 luglio 2023 si terranno i festeggiamenti patronali in onore dei santi San Giacomo e Sant'Anna;
2. Richiede per lo svolgimento degli eventi di cui sopra:
  - a. Il Patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo dello stemma del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
  - b. Il permesso, a titolo gratuito, per l'occupazione del suolo pubblico, e conseguente inibizione al traffico nelle date e negli orari e in riferimento ai luoghi specificati nella relazione tecnica dell'iniziativa trasmessa con apposita SCIA attraverso lo sportello SUAP;
  - c. Utilizzo gratuito delle sedie di proprietà comunali, delle quali si richiede altresì il trasporto presso la località di Montone nelle date indicate;
  - d. L'allaccio non oneroso alla corrente elettrica comunale per l'allestimento di luminarie in occasione dei festeggiamenti;
  - e. La pulizia straordinaria dei luoghi interessati dalle manifestazioni in oggetto;
  - f. La riduzione della tariffa del servizio di pubbliche affissioni;

**Dato atto** che, in termini generali, il patrocinio è da intendersi quale riconoscimento simbolico di condivisione e di apprezzamento da parte dell'Amministrazione comunale ad iniziative ritenute meritevoli per le finalità sociali, culturali e sportive che vengono perseguite;

**Precisato**, altresì, che dalla concessione del patrocinio non deriva alcuna responsabilità, di qualsiasi natura, diretta o indiretta per l'Ente Locale, in conseguenza dello svolgimento dell'iniziativa;

**Atteso** che lo statuto Comunale individua tra le funzioni primarie dell'Ente la promozione del patrimonio culturale, dei costumi, delle tradizioni locali e del turismo e la valorizzazione delle Associazioni;

**Dato atto** che la valorizzazione di simili manifestazioni non solo è di stimolo per lo sviluppo socio-culturale della popolazione amministrata, ma apporta anche notevoli benefici economici agli operatori presenti sul territorio;

**Richiamato** il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 08.04.2021;

**Richiamati** in particolare gli articoli 29 comma 1, 37, comma 1, 38 e 50, comma 1, lett. j) del Regolamento suddetto, a norma dei quali:

- **ART. 29:** *“La tariffa del servizio delle pubbliche affissioni è ridotta alla metà:*
  - a) [...]
  - b) [...]
  - c) *Per i manifesti relativi ad attività politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con il patrocinio o la partecipazione degli enti pubblici territoriali”;*
- **ART. 37, comma 1:** *1. Chiunque intende occupare nel territorio comunale spazi ed aree pubbliche, in via permanente o temporanea, deve preventivamente presentare all’ufficio competente domanda volta ad ottenere il rilascio di un apposito atto di concessione o autorizzazione.*
- **ART. 38:** *la competenza di ciascun Settore viene stabilita alla stregua dei seguenti criteri:*
  - a) *Per le concessioni riguardanti il commercio e manifestazioni in genere è competente il settore Vigilanza;*
  - b) *Per quelle riguardanti le opere edilizie è competente il Settore Urbanistico;*
- **ART. 50, comma1:** *Sono esenti dal canone:*
  - [...]
  - j) *le occupazioni realizzate per iniziative culturali e sportive patrocinate dal Comune.*

**Considerato che** a norma del combinato disposto degli artt. 37, comma 1, e 38 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, è competenza del Settore Vigilanza rilasciare apposito atto di concessione o autorizzazione all’occupazione del suolo pubblico riguardante le manifestazioni in genere;

**Ritenuto**, in considerazione delle motivazioni sopra riportate:

1. di dover aderire alla richiesta di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all’autorizzazione all’utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant’Angelo, anche ai fini di quanto disposto dagli artt. 29, comma 1, lett c) e art. 50, comma 1, lett. j) del

Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, per lo svolgimento dei festeggiamenti in onore dei santi patroni San Giacomo e Sant'Anna nelle date dal 24 al 26 luglio 2023;

2. di concedere l'allaccio non oneroso alla corrente elettrica comunale per la realizzazione dell'evento;
3. di concedere l'utilizzo gratuito delle sedie di proprietà comunale, stabilendo in capo al richiedente l'onere del trasporto delle stesse dalla rimessa comunale al luogo di svolgimento della manifestazione, con obbligo di riconsegna entro il giorno successivo alla conclusione dei festeggiamenti;

**Considerato che la concessione del patrocinio non abilita automaticamente all'esecuzione dell'attività prevista, per la quale dovrà essere presentata, qualora necessario, la relativa SCIA sulla piattaforma telematica SUAP, nonché le ulteriori autorizzazioni /licenze richieste per la specifica manifestazione;**

**Visti:**

- il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
- il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento degli uffici;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000,n.267, art. 48;

**Acquisiti:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**Osservata** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

**DELIBERA**

1. **Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
2. **di aderire** alla richiesta della Parrocchia Santa Maria Assunta di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo, anche ai fini di quanto disposto dagli artt. 29, comma 1, lett c) e art. 50, comma 1, lett. j) del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, per lo svolgimento dei festeggiamenti in onore dei santi patroni San Giacomo e Sant'Anna nelle date dal 24 al 26 luglio 2023;
3. **di concedere** alla Parrocchia Santa Maria Assunta l'allaccio non oneroso alla corrente elettrica comunale per la realizzazione dell'evento;
4. **di concedere** l'utilizzo gratuito delle sedie di proprietà comunale, stabilendo in capo al richiedente l'onere del trasporto delle stesse dalla rimessa comunale al luogo di svolgimento della manifestazione, con obbligo di riconsegna entro il giorno successivo alla conclusione dei festeggiamenti;
5. **di dare atto che la Parrocchia Santa Maria Assunta Mosciano Sant'Angelo dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni/licenze prescritte dalla vigente legislazione per l'esecuzione della manifestazione, rivolgendosi ai competenti uffici comunali (SUAP, Occupazione del suolo pubblico, Commercio, Vigilanza) come da nota inviata alla richiedente prot.n.16057 del 18.07.2023;**
6. **di demandare** al Settore Vigilanza l'istruttoria della domanda ai fini del rilascio di apposito atto di concessione o autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico per lo svolgimento dell'evento in oggetto, a norma del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 08.04.2021;
7. **di demandare** all'Ufficio Cultura la trasmissione del presente atto alla Parrocchia Santa Maria Assunta;
8. **di demandare** all'Ufficio Affari Generali la trasmissione del presente atto all'Ufficio Cultura e all'Area Vigilanza per gli adempimenti di competenza;
9. **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente locale nella sezione "Amministrazione trasparente";

**10. di dichiarare**, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 19/07/2023

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 19/07/2023

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;  
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;  
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 20/07/2023 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.16269, in data 20/07/2023 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 20/07/2023

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 19/07/2023, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 20/07/2023 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---